

# NORMAS GENERALES PARA LA PRESENTACIÓN DE ORIGINALES

## Editorial Dykinson

### 1. Formato de presentación.

En el caso de obras colectivas, preferiblemente se harán llegar también en un único documento; si por temas técnicos no fuera posible incluir todas las contribuciones en un solo documento, se enviarán en documentos independientes nombrados por número de contribución y dos apellidos del autor (p.ej. 03-Martín Martín; 04-García García).

### 2. Estilo del texto:

- Fuente: se utilizará una fuente de uso corriente (Times New Roman, Arial o Calibri, por ejemplo).
- Tamaño: para el texto, se utilizará un cuerpo 12; para las notas a pie de página, un cuerpo 10; para bibliografía y anexos (si los hubiere), se utilizará también el cuerpo 10.
- Interlineado: es recomendable utilizar un interlineado de 1,5.
- Párrafo: No se sangrará la primera línea ni se introducirá espacio antes ni después del párrafo.

\* En el caso de publicaciones electrónicas, se seguirá el formato de la plantilla enviada por la editorial.

**3. Jerarquía.** Se recomienda el uso de numeración arábica para establecer la jerarquía, llegando hasta un máximo de 3 cifras (1.1.1.), utilizando después si es necesario el sistema de letras (A, B, C) – a), b), c)). A continuación, facilitamos un ejemplo:

1. NORMAS GUBERNAMENTALES CON RANGO DE LEY
  - 1.1. **Los Decretos-Leyes estatales**
  - 1.2. **Decretos-legislativos estatales**
  - 1.3. **Las normas gubernamentales con rango de Ley de las Comunidades Autónomas**
    - 1.3.1. *Andalucía*
    - 1.3.2. *Galicia*
      - A) A Coruña
      - B) Lugo
      - C) Ourense
      - D) Pontevedra

Los epígrafes se compondrán con las características del ejemplo anterior, es decir:

Nivel 1. MAYÚSCULAS REDONDA

Nivel 1.1.: **Minúsculas negrita**

Nivel 1.1.1. *Minúsculas cursiva*

Nivel A): Minúsculas redonda

No se utilizará la numeración automática de Word para evitar problemas en la conversión a los programas de maquetación. Asimismo después de la numeración del epígrafe, se introducirá un tabulador para separar la numeración del título del epígrafe.

**4. Notas a pie de página.** La llamada a la nota en el cuerpo del texto se colocará siempre antes del signo de puntuación (p.ej. Dykinson<sup>1</sup>. o Dykinson<sup>1</sup>).

El texto de la nota a pie respetará las normas de citación del punto 7. Se terminarán con punto y aparte.

**5. Citas textuales.** Las citas cortas (hasta tres líneas) se escribirán entre comillas latinas (« »). Las largas (cuatro o más líneas) se ofrecerán en párrafo aparte sangrado, sin entrecomillar, con cuerpo de letra menor, redonda, y con una línea de separación antes y después de la cita. Si fuera necesario, dentro de las comillas latinas («») se utilizarán comillas inglesas (“”) y dentro de estas, comillas simples (‘’).

Si se omite una porción del texto original de la cita, debe marcarse con [...]

**6. Reglas de citación.** Se seguirán las reglas de citación APA. Se incluye a continuación el enlace a la web con diversos ejemplos de cita de libros individuales, obras colectivas, artículos, etc.

<https://normas-apa.org/referencias/ejemplos/>

**7. Estructura para obras colectivas.** En el caso de las obras colectivas, la estructura de los capítulos incluirá obligatoriamente los siguientes elementos:

**TÍTULO DEL CAPÍTULO**

AUTOR

*Cargo y filiación*

Sumario del capítulo

A continuación, comenzará el contenido del capítulo que seguirá la jerarquía de epígrafes señalada en el punto 4.

No se incluirán en los capítulos de obras colectivas resumen, palabras clave, abstract y keywords por ser elementos propios de los artículos de revista, no de capítulos de monografías.